



Municipalité de Saint-Jacques

OFFRE D'EMPLOI PERMANENT

Technicien/technicienne comptable

Municipalité de plus de 4 000 habitants, située dans la belle région de Lanaudière, la Municipalité de Saint-Jacques désire recruter une personne dynamique et efficace intéressée à rejoindre l'équipe du service de la comptabilité afin d'assurer le poste de technicien/technicienne comptable.

Relevant de la directrice des finances et secrétaire-trésorière adjointe, la personne retenue participera aux activités financières et comptables de la Municipalité.

Il ou elle aura, en outre, les fonctions suivantes :

- Administrer les comptes fournisseurs ;
- Participer au processus de production des paies, remises mensuelles et formulaires gouvernementaux ainsi qu'au suivi des assurances collectives ;
- Procéder à la taxation ;
- Participer à la préparation des budgets ;
- S'assurer du respect des règles de contrôle et de suivis budgétaires ;
- Soutenir la directrice des finances pour la préparation des rapports financiers mensuels ainsi que pour la préparation du dossier de vérification externe ;
- Remplacer occasionnellement la préposée à la comptabilité au poste d'accueil et réception ;
- Toutes autres tâches connexes.

EXIGENCES

Le candidat ou la candidate doit :

- Détenir une formation collégiale en comptabilité ;
- 0 à 2 ans d'expérience dans un poste similaire ;
- Bonne maîtrise de la langue française parlée et écrite ;
- Bonne connaissance de la Suite Office de Microsoft ;
- Connaissance du logiciel *AccèsCité Finances* de PG Solutions ;
- Avoir le souci de bien servir la clientèle et un bon esprit d'équipe ;
- Faire preuve d'autonomie et d'un sens développé des responsabilités ;
- Avoir un bon sens de l'éthique et des relations interpersonnelles ;
- Faire preuve d'intégrité et de respect.

CONDITIONS D'EMPLOI

- Horaire de 35 heures par semaine ;
- Assurances collectives et régime de retraite.

CONDITIONS SALARIALES

- Échelon 6 : de 20.58 \$ à 25.56 \$ de l'heure.

Si ce poste vous intéresse, faites parvenir votre curriculum vitae à Mme Josée Favreau, directrice générale, avant le jeudi 18 avril 2019, à 15 h à l'adresse courriel suivante : josee.favreau@st-jacques.org ou par la poste, au :
16 rue Maréchal, Saint-Jacques, Qc, J0K 2R0

ENTRÉE EN FONCTION

Mai 2019

La Municipalité de Saint-Jacques applique un programme d'équité en matière d'emploi. À compétence égale, nous favoriserons les candidatures de Saint-Jacques. Seules les personnes retenues seront contactées.